

Утверждено Президиумом ВЭО
Московской области

23 октября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XIX регионального тура Российского конкурса
«Менеджер года- 2015» по Московской области

1. Цели и задачи проведения XIX регионального тура Российского конкурса «Менеджер года – 2015» по Московской области.

Цель конкурса «Менеджер года - 2015» – повышение эффективности управления и выявление наиболее эффективных и успешных управленцев Московской области.

2. Организаторы конкурса

Российский конкурс «Менеджер года - 2015» проводится Вольным экономическим обществом России (ВЭО России) и Международной Академией менеджмента (МАМ) при поддержке Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Председатель жюри Российского конкурса «Менеджер года - 2015» – советник Президента Российской Федерации, вице-президент Вольного экономического общества России, вице-президент Международной Академии менеджмента, академик РАН, д.э.н., профессор С.Ю. Глазьев.

В жюри конкурса входят известные ученые, представители федеральных и региональных органов государственной власти, общественных объединений, руководители предприятий и организаций.

Региональный тур Российского конкурса «Менеджер года – 2015» по Московской области (далее – Конкурс) проводится на территории Московской области Региональной общественной организацией «Вольное экономическое общество Московской области» (ВЭО Московской области) совместно с Правительством Московской области.

Председатель жюри Конкурса (далее – Жюри) – В.Б. Крымов, председатель Комитета по экономике, предпринимательству и инвестиционной политике Московской областной Думы, президент ВЭО Московской области, вице-президент ВЭО России, академик Международной академии менеджмента, д.э.н..

3. Участие в Конкурсе.

Участниками Конкурса могут быть руководители и сотрудники всех уровней управления организаций, предприятий, банков, страховых, инвестиционных компаний, государственных учреждений, общественных организаций Московской области.

Победители Конкурса определяются в следующих категориях:

- **абсолютный победитель;**
- **победитель в номинациях;**
- **лауреат конкурса.**

Абсолютные победители Конкурса рекомендуются оргкомитетом Конкурса (далее – Оргкомитет) к участию в Российском конкурсе.

Для участия в Российском конкурсе, претендентам от Московской области необходимо участвовать в региональном туре от Московской области и пройти экспертную оценку Жюри.

4. Порядок проведения Конкурса.

Для участия в Конкурсе претендентом в Оргкомитет направляется пакет документов, прилагаемый к настоящему Положению.

Оргкомитет направляет представленные материалы в Жюри.

На основе экспертной оценки и анализа представленных документов Жюри определяет победителей Конкурса.

5. Награждение победителей.

Церемония награждения победителей Конкурса проходит в торжественной обстановке. На церемонию приглашаются руководители министерств и ведомств Российской Федерации и Московской области, депутаты Государственной Думы РФ, Московской областной Думы, главы администраций муниципальных образований Московской области, ученые, представители научных, образовательных, общественных организаций, деловых кругов и средств массовой информации.

Результаты Конкурса освещаются в средствах массовой информации Российской Федерации и Московской области.

6. Сроки проведения Конкурса.

Прием документов для участия в Конкурсе – до **01 февраля 2016 г.**

Награждение победителей конкурса – **март 2016 г.**

7. Контактная информация.

Оргкомитет Конкурса находится по адресу: г. Москва, ул. Проспект Мира, д. 72. Московская областная Дума. Контакты для связи: т. 8 (495) 988-65-22, 8 (495)988-69-94, 8 (916) 541-70-68, e-mail: moeo@mail.ru

Председатель Оргкомитета Конкурса - Филиппенкова Екатерина Владимировна - вице-президент ВЭО Московской области, член Президиума ВЭО России, член-корреспондент Международной академии менеджмента, к.э.н.

АНКЕТА

(заполняется конкурсантом)

1. Ф.И.О. (полностью).
2. Образование, название учебного заведения, повышение квалификации.
3. Ученая степень, звание.
4. Должность, занимаемая в настоящее время.
5. Название организации и ее организационно-правовая форма.
6. Год вступления в должность, количество подчиненных.
7. Отрасль, подотрасль, сфера деятельности (основная специализация предприятия, номенклатура выпускаемой продукции, услуг).
8. Численность организации.
9. Стаж работы на руководящих должностях.
10. Должности, которые Вы занимали ранее.
11. Значимые результаты деятельности Вашей организации.
12. Адрес для пересылки информации: _____ (индекс)

e-mail: _____

код города _____ телефон _____

факс _____

(подпись конкурсанта)

РЕКОМЕНДАЦИЯ

(примерная схема)

Составляется рекомендуемым лицом: вышестоящим руководством
или руководителем службы кадров

1. Название организации и основные направления деятельности.
2. Должность, занимаемая конкурсантом и его функциональные обязанности.
3. Динамика карьеры в организации (перечень должностей и период пребывания в каждой).
4. Наиболее значимые достижения конкурсанта и их оценка.
5. Оценка квалификации конкурсанта. Степень выраженности профессионально важных качеств, организаторских и коммуникативных способностей.
6. Характеристика личностных качеств.
7. Должность, ф.и.о., подпись, телефон рекомендующего лица, печать организации.

Уважаемый участник конкурса!

Просим Вас представить небольшое эссе. В нем Вам предлагается рассказать о вашей организации, о себе; описать собственную карьеру и наиболее интересные реализованные проекты; оценить свой вклад в деятельность организации; изложить ваше видение перспектив развития организации; представить личную концепцию эффективного менеджера.

Структура, форма и стиль изложения эссе произвольные. Вы можете вычеркнуть некоторые пункты предлагаемого плана, дополнить его или воспользоваться собственным опытом.

ЭССЕ (примерная схема)

1. Название организации и основные направления деятельности. Этапы развития. Положение на рынке. Динамика основных показателей деятельности организации.
2. В чем состоит «философия» вашей организации? Что, по Вашему мнению, позволяет повысить конкурентоспособность компании? Какие инновационные изменения необходимы на современном этапе? Как Вы можете прямо или косвенно влиять на эти процессы? Расскажите об этом.
3. «Портрет менеджера в интерьере фирмы». Ваша должность и ее положение в организационной структуре. Динамика карьеры. Основные обязанности и достижения за последний год. Опишите реализованные Вами проекты. Как это повлияло на эффективность работы организации? Какие личные качества (профессиональные навыки, организаторские способности, стиль руководства, основные жизненные ценности) позволили осуществить поставленные перед Вами задачи? Планы на будущее.
4. Опишите портрет «идеального менеджера». Сделайте это в произвольной форме (это может быть анализ деятельности известной личности, рассказ о знакомом или «формализованная модель»). Как в связи с этим Вы оцениваете себя в качестве менеджера? В чем видите возможности своего развития?

Будем признательны Вам за предоставление дополнительных материалов, более полно отражающих результаты Вашей деятельности.

Это могут быть копии газетных и журнальных публикаций, научные труды, сведения о наградах, об участии в различных симпозиумах, конференциях, конкурсах, видео-, фото- материалы и т.п.

Благодарим за сотрудничество.